

Compte-rendu du CA n°3 du 25 janvier 2018

Présents : cf liste d'émargement
20 votants
Séance ouverte à 18h05

Point 1 : Lecture et approbation de l'ordre du jour. Approuvé à l'unanimité

Point 2 : Approbation du procès-verbal du CA du 4 décembre 2017. Approuvé à l'unanimité

Point 3 : Présentation et vote de la DHG 2018-2019

Madame la principale explique que 2 propositions de DHG ont été présentées à la commission permanente du lundi 22 janvier 2018, une version avec 4 classes de 6ème (possibilité de dédoublement, confort pour payer les projets pédagogiques) et une version à 5 classes de 6ème. La commission permanente a émis un avis favorable sur la version à 4 classes de 6ème. Cependant, suite à une consultation de l'équipe pédagogique par un vote, la version à 5 classes de 6ème a recueilli 92% des suffrages exprimés. C'est donc cette version qui est présentée au vote au CA. Approuvée par 19 voix (une abstention).

Point 4 : Questions diverses

* Madame la principale fait la lecture des questions reçues par mail. Certains parents soulèvent des dysfonctionnements lors des réunions parents-professeurs du mois de janvier : absences de professeurs non signalées, professeurs qui partent en avance, professeurs répartis sur plusieurs étages... Madame la principale rappelle que cette organisation n'est pas parfaite mais qu'elle est la plus efficace trouvée à ce jour. Elle rappelle également la possibilité de prendre rendez-vous avec les professeurs en dehors de cette réunion.

La deuxième question concerne le budget postal/ papier très élevé du collège. Certains soulèvent des problèmes lors de l'envoi de courrier, notamment pour les parents séparés. M. Labosse (CPE) explique que Liberscol conserve toutes les adresses quand l'élève déménage en cours d'année et que les documents sont parfois envoyés aux deux adresses.

Les parents demandent s'il est possible que le compte-rendu du CA soit envoyé aux titulaires et aux suppléants. Madame la principale rappelle qu'il n'est envoyé qu'aux titulaires mais propose que celui-ci soit mis en ligne sur Liberscol et sur le site du collège.

* Mme Massounie demande où en sont les travaux concernant la mise en sécurité du parking du collège (présence de la police municipale, de la gendarmerie, travaux pour améliorer la signalétique ?). Elle dit avoir contacté la police municipale qui lui a fait part de son incapacité à être présente à 8h00 ou à 16h30 car elle est en poste aux mêmes horaires devant les écoles. Madame la principale reprendra contact avec Monsieur le maire.

* Mme Massounie soulève le problème de la saleté et du papier manquant dans les toilettes. Un toilette est fermé car bouché chez les filles, les savons sont volés dans les distributeurs et seuls 2 toilettes sont ouverts chez les garçons. Mme Jaillet (gestionnaire) dit qu'un achat de distributeur de papier feuille à feuille est prévu. Elle rappelle que le personnel d'entretien passe 4 à 5 fois par jour pour nettoyer. Une représentante d'élèves, Chloé Courtois, demande quand le désinfectant pour mains sera disponible au self. Mme Jaillet répond que la commande a été passée.

* Mme Goldenberg soulève le problème d'élèves de l'AS qui sortiraient du collège le mercredi à l'heure du déjeuner (entre 12h30 et le début des activités). M. Labosse explique que ces élèves rentrent rapidement en salle de réunion et sortent ensuite dans le hall ou dans la cour. Un seul assistant d'éducation est présent pour les surveiller. Il verra avec la vie scolaire s'il est possible de les faire manger puis de les envoyer tous au foyer afin qu'aucun élève ne sorte.

La séance est levée à 19h05

Le secrétaire de séance
Mme Mulon



Présidente du Conseil d'Administration
Mme Amara

